



БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

№ _____

от «__» _____ 20__ года

Астана қаласы

город Астана

**О внесении изменений и дополнений в приказ
Министра просвещения Республики Казахстан от 30 декабря
2024 года № 372 «О некоторых вопросах пилотного проекта по
размещению государственного образовательного заказа на дошкольное
воспитание и обучение с учетом ваучерного финансирования по
получателям образовательных услуг»**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 30 декабря 2024 года № 372 «О некоторых вопросах пилотного проекта по размещению государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение с учетом ваучерного финансирования по получателям образовательных услуг» следующие изменения и дополнения:

в Алгоритме проведения пилотного проекта по размещению государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение с учетом ваучерного финансирования по получателям образовательных услуг, утвержденном указанным приказом:

пункт 3 дополнить подпунктом 21) следующего содержания:

«21) электронный табель посещаемости – цифровой документ, отражающий ежедневный учет посещаемости ваучеродержателя в ДО, в модуле объекта информатизации, накапливающим и сохраняющим данные о посещениях и пропусках, причинах пропусков, подтверждающих документов, начисленных суммах к оплате, сведения о процессе согласования и утверждения, а также иную информацию и документы, связанные с учетом посещаемости ваучеродержателей.»;

пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. При распределении ваучеров в столице, городах республиканского значения или областного значения итерация происходит по всему городу.

При распределении ваучеров в районах, за исключением районов областей единая итерация происходит с охватом очереди по всем населенным пунктам района области. При этом в случае отсутствия свободных мест в ДО населенного пункта, данный населенный пункт не участвует в единой итерации. Последовательность населенных пунктов в единой итерации по району выстраивается от наименьшего количества заявлений в очереди к

наибольшему. При равенстве количества заявлений в очереди последовательность населенных пунктов в единой итерации по району выстраивается от наименьшего количества ДО к наибольшему.»;

пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. По итогам проверки представленных документов орган управления образованием в течение 2 (двух) рабочих дней направляет ДО уведомление о необходимости устранения следующих нарушений:

1) несоответствие заявления ДО форме, установленной приложением 10 к Алгоритму, и (или) не заполнено либо заполнено частично;

2) несоответствие, недействительность или отсутствие документов, предусмотренных пунктами 31-32 Алгоритма, включая несоответствие и недействительность представленных в электронном формате документов требованиям, установленным абзацем первым пункта 31 Алгоритма;

3) отсутствие регистрации ДО в НОБД.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня направления уведомления ДО повторно предоставляет в объекте информатизации, приведенные в соответствии с настоящим Алгоритмом, заявление и приложенные к нему документы. При не предоставлении в установленный срок заявления ДО с приложенными к нему документами орган управления образованием направляет ДО обоснованный и мотивированный отказ.»;

пункт 49 изложить в следующей редакции:

«49. В рамках Пилотного проекта размещение государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение с учетом ваучерного финансирования по получателям образовательных услуг в городах областного и республиканского значения, столице и районах областей согласно разделу 1 Приложения 3 осуществляется путем следующих последовательных действий его участников (в случае необходимости по совместному решению органа управления образованием и Оператора, применяется пункт 49-1):

орган управления образованием:

1) формирует в соответствии с Алгоритмом:

объем государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение для реализации Пилотного проекта.

Перечень поставщиков услуг и список ваучеродержателей;

2) предоставляет решение местного исполнительного органа об утверждении размера государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение в соответствии с Правилами и Методикой подушевого нормативного финансирования и максимально допустимого размера родительской платы (дополнительные услуги и питание) и доводит до Оператора, в том числе при внесении изменений;

3) обеспечивает Оператора средствами, необходимыми для реализации Пилотного проекта, в том числе:

постоянным доступом (логин и пароль) в соответствующий объект информатизации для целей сверки электронных табелей посещаемости ваучеродержателей с данными ДО;

бюджетными средствами в объеме и сроки согласно поданной Оператором заявке на финансирование в пределах сформированного органом управления образованием объема государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение на соответствующий финансовый год;

своевременным направлением актуального Перечня поставщиков услуг и списка ваучеродержателей, в том числе посредством объекта информатизации, а также всех изменений и (или) дополнений к ним;

4) принимает меры по расторжению или заключению на веб-портале государственных закупок дополнительных соглашений о государственном образовательном заказе на дошкольное воспитание и обучение с ДО, присоединившихся к договору присоединения Оператора в рамках реализации Пилотного проекта, без применения органом управления образованием к таким ДО каких-либо штрафных санкций в связи с расторжением или заключением дополнительных соглашений к вышеуказанным договорам на веб-портале государственных закупок, заказчиком в которых выступает орган управления образованием;

5) проверяет документы, предоставленные услугополучателями в целях подтверждения информации, указанной в электронном таблице посещаемости ваучеродержателя;

6) по уведомлению Оператора, при выявлении случаев, предусмотренных в подпунктах 2) и 3) пункта 41, исключает ДО из Перечня поставщиков Услуг;

7) через объект информатизации обеспечивает согласие услугополучателей, банка второго уровня и (или) Национального оператора почты с условиями договора присоединения;

оператор:

1) проводит проверку Перечня поставщиков услуг и списка ваучеродержателей на предмет соответствия содержащихся в них данных с данными государственных электронных информационных систем, в том числе НОБД.

В случае выявления несоответствия данных ДО, указанных в Перечне поставщиков услуг и (или) данных ваучеродержателей указанных в списке ваучеродержателей, оператор проводит проверку в своей системе управления рисками. При выявлении некорректности данных по итогам их проверки через государственные электронные информационные системы, в том числе НОБД, оператор уведомляет орган управления образованием о необходимости исключения не соответствующих ваучеродержателей из списка ваучеродержателей и (или) не соответствующих ДО из Перечня поставщиков услуг;

2) направляет в орган управления образованием заявки на финансирование в пределах, сформированного органом управления образованием, объема государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение на соответствующий финансовый год;

3) заключает между участниками Пилотного проекта договор присоединения, предусматривающий условия взаимодействия его сторон;

Договор присоединения, заключаемый между участниками Пилотного проекта в соответствии со статьей 381 Гражданского кодекса Республики Казахстан, является смешанным договором, содержащим в себе элементы договора поручения, заключаемого в соответствии с Главой 41 Гражданского кодекса Республики Казахстан, подпунктом 25) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан «О государственных закупках» и подпунктом 13-1) статьи 1 Закона Республики Казахстан «Об образовании», договора присоединения, заключаемого в соответствии с пунктом 1 статьи 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан.

Изменения в заключенный посредством веб-портала государственных закупок договор вносятся в одностороннем порядке в пределах утвержденного бюджета органа управления образованием;

4) принимает оказанные ДО образовательные услуги, либо аргументированно отказывается в принятии таких услуг в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Казахстан о государственных закупках – при виртуальном ваучере, а также условиями, предусмотренными договором присоединения;

5) производит ежемесячное перечисление средств, предназначенных для последующего безналичного перечисления соответствующим ДО за оказанные ими образовательные услуги на счета соответствующих ваучеродержателей, открытые в банке второго уровня и (или) у Национального оператора почты – при финансовом ваучере;

б) проводит систему управления рисками; банк второго уровня и (или) Национальный оператор почты, участвующие в Пилотном проекте при финансовом ваучере:

1) открывает банковский счет на имя ваучеродержателя при выборе услугополучателем финансового ваучера с направлением инструкции по регистрации в мобильном приложении и (или) объекте информатизации банка второго уровня и (или) Национального оператора почты.

Открытие банковских счетов осуществляется в банке второго уровня и (или) Национальном операторе почты, присоединившимся к договору присоединения, указанному в подпункте 10) настоящего пункта, в рамках которого банком второго уровня и (или) Национальным оператором почты гарантируется соблюдение целевого назначения бюджетных средств, перечисляемых на банковские счета ваучеродержателей, и предназначенных для последующего безналичного перечисления в ДО, включенные в Перечень поставщиков услуг, за оказанные ими образовательные услуги соответствующим ваучеродержателям в рамках Пилотного проекта;

2) в сроки, предусмотренные договором присоединения, перечисляет денежные средства в размере, рассчитанном в соответствии с электронным табелем посещаемости ваучеродержателей, с банковских счетов ваучеродержателей на банковские счета ДО;

3) списывает в безакцептном порядке в сроки, предусмотренные договором присоединения:

оставшиеся неиспользованными по состоянию на 31 декабря финансового года деньги со счетов ваучеродержателей и перечисляет их оператору;

деньги, оставшиеся на банковских счетах ваучеродержателей в случае аннулирования ваучера согласно пункту 5б Алгоритма, расторжения договора банковского счета с ваучеродержателем и перечисляет их оператору;

4) в сроки, предусмотренные договором присоединения, предоставляет оператору информацию об использованных средствах на размещение государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение по форме, согласованной с оператором;

5) передает электронные табеля посещаемости ваучеродержателей, выбравших и участвующих в рамках финансового ваучера, в НОБД для дальнейшей передачи оператору;

6) гарантирует соблюдение целевого назначения бюджетных средств, предназначенных для последующего безналичного перечисления ДО за оказанные ими образовательные услуги по дошкольному воспитанию и обучению соответствующим ваучеродержателям, в том числе не допускать фактов:

перечисления бюджетных средств с банковского счета, открытого на имя одного ваучеродержателя, на счет ДО в целях оплаты образовательных услуг за другого ваучеродержателя или иного третьего лица;

выдачи наличных денег с банковских счетов ваучеродержателей, открытых в рамках размещения государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение с учетом ваучерного финансирования по получателям образовательных услуг;

7) обеспечивает бесперебойную работу своего объекта информатизации и (или) мобильного приложения и сохранность подтверждающих документов к электронному табелю посещения ваучеродержателей;

услугополучатель:

1) при выборе финансового ваучера регистрируется в мобильном приложении и (или) объекте информатизации банка второго уровня и (или) Национальном операторе почты после получения уведомления от них и подписывает договор банковского счета с заявлением о присоединении к договору присоединения по форме и в порядке, предусмотренном банком второго уровня и (или) Национальным оператором почты;

2) выбирает посредством соответствующего объекта информатизации подходящее ДО, с которой заключает электронный договор оказания образовательных услуг по дошкольному воспитанию и обучению, за исключением случаев, когда между услугополучателем и ДО уже имеется действующий электронный договор оказания образовательных услуг по дошкольному воспитанию и обучению;

3) заключая электронный договор с ДО, выражает согласие на присоединение к договору присоединения, указанному в подпункте 10) настоящего пункта и несет ответственность за исполнение условий указанных договоров;

4) подтверждает электронный табель посещаемости ваучеродержателя ДО в период с 1 по 10 число месяца, следующего за отчетным в объекте информатизации при отсутствии в ДО электронной системы автоматического учета ежедневной фиксации посещаемости ваучеродержателей.

При использовании ДО электронной системы автоматического учета ежедневной фиксации посещаемости ваучеродержателей с согласия родителя или иного законного представителя на сбор и обработку персональных данных его ребенка, подтверждение электронного табеля посещаемости со стороны услугополучателя не требуется.

В случае несогласия с данными электронного табеля посещаемости ваучеродержателя ДО, заполненными ДО, услугополучатель заполняет причину несогласия в объекте информатизации с приложением подтверждающих документов (при их наличии).

В случае неподтверждения электронного табеля посещаемости ваучеродержателя в вышеуказанный срок, последний автоматически считается подтвержденным со стороны услугополучателя, но не более 2 (двух) месяцев подряд.

5) обеспечивает наличие постоянной или временной регистрации в населенном пункте, в которой оказывается услуга дошкольного воспитания и обучения, за исключением случаев наличия регистрации в населенном пункте, отнесенной к агломерации городов областного, республиканского значения, или столицы;

ДО:

1) обеспечивают согласие услугополучателя на передачу персональных данных ваучеродержателей участникам Пилотного проекта, а также на сбор и обработку полученных участниками Пилотного проекта персональных данных, в рамках размещения государственного образовательного заказа, путем включения предоставления указанного согласия в электронный договор между ДО и услугополучателем, согласно пункту 1 статьи 8 Закона Республики Казахстан «О персональных данных и их защите»;

2) своевременно актуализируют информацию в НОБД и объекте информатизации о фактическом контингенте ваучеродержателей и проектной мощности объекта ДО;

3) обеспечивают наличие трудовых договоров с сотрудниками в единой системе учета трудовых договоров;

4) заполняют в объекте информатизации на ежедневной основе электронный табель посещаемости ваучеродержателя и обеспечивают наличие подтверждающих документов в объекте информатизации при отсутствии электронной системы автоматического учета ежедневной фиксации посещаемости ваучеродержателей.

5) рассматривают причину несогласия услугополучателя с данными электронного табеля посещаемости ваучеродержателя и принимают по результатам рассмотрения соответствующее решение об удовлетворении либо отказе в удовлетворении требования услугополучателя изменить электронный табель посещаемости ваучеродержателя в связи с несогласием с ним (с

указанием причины несогласия) в сроки, предусмотренные договором присоединения, указанному в подпункте 10) настоящего пункта;

б) комплектуют возрастные группы по одновозрастному или разновозрастному принципу, наполняемость которых составляет:

по одновозрастному принципу:

- группа раннего возраста – (дети 1 года) - не более 10 детей;

- младшая группа (дети 2-х лет) – не более 20 детей;

- средняя группа (дети 3-х лет) – не более 25 детей;

- старшая группа (дети 4-х лет) – не более 25 детей;

- предшкольная группа, предшкольный класс школы (лицея, гимназии) (дети 5-ти лет) - не более 25 детей.

по разновозрастному принципу:

1) при наличии в группе детей двух возрастов:

- 1 года и 2-х лет – не более 15 детей;

- 2-х и 3-х лет – не более 20 детей;

- 3-х и 4-х лет - не более 25 детей;

4-х и 5-ти лет – не более 25 детей;

2) при наличии в группе детей трех возрастов:

- 2-х, 3-х, 4-х лет – не более 25 детей;

- 3-х, 4-х, 5-ти лет – не более 25 детей.

При этом не допускается формирование групп по разновозрастному принципу с совмещением детей раннего и предшкольного возраста (кроме населенных пунктов с малой численностью детей дошкольного возраста).»;

дополнить пунктом 49-1 следующего содержания:

«49-1. В рамках Пилотного проекта размещение государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение с учетом ваучерного финансирования по получателям образовательных услуг в районах областей согласно разделу 2 Приложения 3 к приказу (при необходимости в городах согласно разделу 1 Приложения 3 к приказу, по совместному решению органа управления образованием и Оператора), осуществляется путем следующих последовательных действий его участников:

управление образования:

1) обеспечивает Оператора средствами, необходимыми для реализации Пилотного проекта, в том числе:

постоянным доступом (логин и пароль) в соответствующий объект информатизации для целей обеспечения Оператора сведениями, необходимыми для проведения системы управления рисками;

своевременным направлением актуального Перечня поставщиков услуг и списка ваучеродержателей, в том числе посредством объекта информатизации, а также всех изменений и (или) дополнений к ним;

2) утверждает проект Договора присоединения (далее – Договор), разработанный Оператором;

3) проводит проверку документов, предоставленных услугополучателями к электронным табелям посещаемости, за исключением случаев оплаты услуг

через открытые счета ваучеродержателей в банках второго уровня и (или) Национального оператора почты;

4) подтверждает электронный табель при использовании ДО системы автоматического учета ежедневной фиксации посещаемости ваучеродержателей.

Использование системы автоматического учета ежедневной фиксации посещаемости ваучеродержателей допускается при условии их соответствия действующему законодательству Республики Казахстан и наличия согласия родителя или иного законного представителя на сбор и обработку персональных данных ваучеродержателя, сохраняемых и обрабатываемых (персональных данных) в государственных дата-центрах и каналах связи органа управления образованием;

отдел образования:

1) формирует:

объем государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение в соответствии с решением местного исполнительного органа об утверждении размера государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение в соответствии с Правилами и Методикой подушевого нормативного финансирования, с учетом максимально допустимого размера родительской платы (дополнительные услуги и питание);

перечень поставщиков услуг и список ваучеродержателей;

2) по уведомлению Оператора, при выявлении случаев, предусмотренных в подпунктах 2) и 3) пункта 41, исключает ДО из Перечня поставщиков Услуг;

3) обеспечивает Оператора средствами, необходимыми для реализации Пилотного проекта, в том числе:

бюджетными средствами в объеме и сроки согласно поданной Оператором заявке на финансирование в пределах сформированного органом управления образованием объема государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение на соответствующий финансовый год;

4) принимает меры по расторжению или заключению на веб-портале государственных закупок дополнительных соглашений государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение с ДО, присоединившихся к договору присоединения, в рамках реализации Пилотного проекта, без применения органом управления образованием к таким ДО каких-либо штрафных санкций в связи с расторжением или заключением дополнительных соглашений к вышеуказанным договорам на веб-портале государственных закупок, заказчиком в которых выступает орган управления образованием;

5) заключает между участниками Договор, предусматривающий условия взаимодействия его сторон, формируемый и размещаемый в объекте информатизации.

Порядок присоединения участников к Договору отражается в утвержденной форме договора присоединения;

6) принимает акты оказанных услуг либо аргументированно отказывается в принятии актов оказанных услуг в порядке и сроки, установленные Договором,

за исключением случаев оплаты услуг ДО через открытые счета ваучеродержателей в банках второго уровня и (или) Национального оператора почты;

7) заключает с оператором Договор поручения по передаче функций по перечислению бюджетных средств ДО в рамках размещения государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение;

8) через объект информатизации обеспечивает согласие услугополучателей, банка второго уровня и (или) Национального оператора почты с условиями договора присоединения;

9) на основании результатов системы управления рисками, предоставленных Оператором, осуществляет мониторинг соблюдения требований законодательства в части реализации государственного образовательного заказа и принимает меры по устранению выявленных нарушений в соответствии с действующим законодательством;

Оператор:

1) разрабатывает типовой проект договора присоединения, предусматривающий условия взаимодействия его сторон;

2) проводит проверку Перечня поставщиков услуг и списка ваучеродержателей на предмет соответствия содержащихся в них данных с данными государственных электронных информационных систем, в том числе НОБД.

В случае выявления несоответствия данных ДО, указанных в Перечне поставщиков услуг и (или) данных ваучеродержателей указанных в списке ваучеродержателей, оператор проводит проверку в своей системе управления рисками. При выявлении некорректности данных по итогам их проверки через государственные электронные информационные системы, в том числе НОБД, оператор уведомляет орган управления образованием о необходимости исключения не соответствующих ваучеродержателей из списка ваучеродержателей и (или) не соответствующих ДО из Перечня поставщиков услуг;

3) направляет в орган управления образованием заявки на финансирование в пределах, сформированного органом управления образованием, объема государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение на соответствующий финансовый год;

4) производит ежемесячное перечисление средств ДО, присоединенным к Договору, опубликованному органом управления образованием, за оказанные ими образовательные услуги – при виртуальном ваучере, а также соответствующим ДО за оказанные ими образовательные услуги предназначенных для последующего безналичного перечисления соответствующим ДО за оказанные ими образовательные услуги на счета соответствующих ваучеродержателей, открытые в банке второго уровня и (или) у Национального оператора почты – при финансовом ваучере;

5) проводит систему управления рисками;

банк второго уровня и (или) Национальный оператор почты, участвующие в Пилотном проекте при финансовом ваучере;

1) в сроки, предусмотренные договором присоединения, перечисляет денежные средства в размере, рассчитанном в соответствии с электронным табелем посещаемости ваучеродержателей, с банковских счетов ваучеродержателей на банковские счета ДО;

2) списывает в безакцептном порядке в сроки, предусмотренные договором присоединения:

оставшиеся неиспользованными по состоянию на 31 декабря финансового года деньги со счетов ваучеродержателей и перечисляет их оператору;

деньги, оставшиеся на банковских счетах ваучеродержателей в случае аннулирования ваучера согласно пункту 56 Алгоритма, расторжения договора банковского счета с ваучеродержателем и перечисляет их оператору;

3) в сроки, предусмотренные договором присоединения, предоставляет оператору информацию об использованных средствах на размещение государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение по форме, согласованной с Оператором;

4) передает электронные табеля посещаемости ваучеродержателей, выбравших и участвующих в рамках финансового ваучера, в НОБД для дальнейшей передачи Оператору;

5) гарантирует соблюдение целевого назначения бюджетных средств, предназначенных для последующего безналичного перечисления ДО за оказанные ими образовательные услуги по дошкольному воспитанию и обучению соответствующим ваучеродержателям, в том числе не допускать фактов:

перечисления бюджетных средств с банковского счета, открытого на имя одного ваучеродержателя, на счет ДО в целях оплаты образовательных услуг за другого ваучеродержателя или иного третьего лица;

выдачи наличных денег с банковских счетов ваучеродержателей, открытых в рамках размещения государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение с учетом ваучерного финансирования по получателям образовательных услуг;

б) обеспечивает бесперебойную работу своего объекта информатизации и (или) мобильного приложения и сохранность подтверждающих документов к электронному табелю посещения ваучеродержателей;

услугополучатель:

1) при выборе финансового ваучера регистрируется в мобильном приложении и (или) объекте информатизации банка второго уровня и (или) Национальном операторе почты после получения уведомления от них и подписывает договор банковского счета с заявлением о присоединении к договору присоединения по форме и в порядке, предусмотренном банком второго уровня и (или) Национальным оператором почты;

2) выбирает посредством соответствующего объекта информатизации подходящее ДО, с которой заключает электронный договор оказания образовательных услуг по дошкольному воспитанию и обучению, за исключением случаев, когда между услугополучателем и ДО уже имеется

действующий электронный договор оказания образовательных услуг по дошкольному воспитанию и обучению;

3) заключая электронный договор с ДО, выражает согласие на присоединение к договору присоединения, указанному в подпункте 4) настоящего пункта и несет ответственность за исполнение условий указанных договоров;

4) при отсутствии системы автоматического учета ежедневной фиксации посещаемости ваучеродержателей подтверждает электронный табель посещаемости ваучеродержателя ДО в сроки, предусмотренные Договором.

При использовании ДО системы автоматического учета ежедневной фиксации посещаемости ваучеродержателей, дополнительное ежемесячное подтверждение электронного табеля посещаемости со стороны услугополучателя не требуется.

В случае несогласия с данными электронного табеля посещаемости ваучеродержателя ДО, заполненными ДО, услугополучатель заполняет причину несогласия в объекте информатизации с приложением подтверждающих документов (при их наличии).

В случае не подтверждения электронного табеля посещаемости ваучеродержателя в вышеуказанный срок, последний автоматически считается подтвержденным со стороны услугополучателя, но не более 2 (двух) месяцев подряд;

5) обеспечивает наличие постоянной или временной регистрации в населенном пункте, в которой оказывается услуга дошкольного воспитания и обучения, за исключением случаев наличия регистрации в населенном пункте, отнесенной к агломерации городов областного, республиканского значения, или столицы;

ДО:

1) обеспечивает согласие услугополучателя на передачу персональных данных ваучеродержателей участникам Пилотного проекта, а также на сбор и обработку полученных участниками Пилотного проекта персональных данных, в рамках размещения государственного образовательного заказа, путем включения предоставления указанного согласия в электронный договор между ДО и услугополучателем, согласно пункту 1 статьи 8 Закона Республики Казахстан «О персональных данных и их защите»;

2) своевременно актуализируют в объекте информатизации сведения о фактическом контингенте ваучеродержателей и проектной мощности объекта ДО, которые автоматически передаются объектом информатизации в НОБД;

3) обеспечивает наличие трудовых договоров с сотрудниками в единой системе учета трудовых договоров;

4) при отсутствии системы автоматического учета ежедневной фиксации посещаемости ваучеродержателей заполняют в объекте информатизации на ежедневной основе электронный табель посещаемости ваучеродержателя, обеспечивают наличие подтверждающих документов в объекте информатизации;

5) рассматривает причину несогласия услугополучателя с данными электронного табеля посещаемости ваучеродержателя и принимают по результатам рассмотрения соответствующее решение об удовлетворении либо отказе в удовлетворении требования услугополучателя изменить табель посещаемости ваучеродержателя в связи с несогласием с ним (с указанием причины несогласия) в сроки, предусмотренные договором присоединения, указанному в подпункте 4) настоящего пункта.»;

пункт 53 изложить в следующей редакции:

«53. Государственный образовательный заказ на дошкольное воспитание и обучение финансируется в объеме и размере, определяемом по решению местных исполнительных органов в следующих случаях:

1) на период действия ограничительных мероприятий, в том числе карантин, чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, в результате которых дети не посещают дошкольную организацию;

2) за зачисленных, но не посещающих ДО детей по причине проведения расширения, модернизации, технического перевооружения, реконструкции, реставрации, капитального или текущего ремонта в государственных ДО (при наличии документального подтверждения), не более 2 (двух) месяцев в год.»;

пункт 56 изложить в следующей редакции:

«56. Ваучер в отношении ваучеродержателей аннулируется в следующих случаях:

1) переезда в другой населенный пункт;

2) смерти ваучеродержателя;

3) неподтверждения услугополучателем электронного табеля посещаемости ваучеродержателя в течение двух месяцев подряд. На переходный период при включении населенного пункта в Пилотный проект указанный срок составляет 3 (три) месяца с даты договора присоединения.

При этом требование настоящего подпункта не распространяется на случаи отсутствия подтверждения электронного табеля посещения услугополучателем в связи с возникшими непредвиденными обстоятельствами, количество которых составляет не более 3% от общего количества воспитанников в данной ДО.

Список ваучеродержателей, родители или законные представители, которых не имеют возможности подтверждать электронные табеля посещаемости, определяется органом управлением образования и предоставляется оператору;

4) отсутствия посещения и не получения образовательных услуг ваучеродержателем более 40 (сорока) совокупных дней в течение текущего календарного года без уважительной причины, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, в следующем порядке. При достижении совокупной продолжительности отсутствия посещения ваучеродержателя без уважительной причины 35 (тридцати пяти) рабочих дней, объект информатизации направляет услугополучателю, а также в ДО, уведомление с предупреждением об аннулировании ваучера в случае достижения 40 (сорока) совокупных дней отсутствия посещения ваучеродержателя. При достижении

совокупной продолжительности отсутствия посещения ваучеродержателя без уважительной причины 40 (сорока) дней, объект информатизации направляет услугополучателю, а также в ДО, уведомление об аннулировании ваучера в случае непредставления в течение 5 (пяти) рабочих дней документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия посещения;

5) выпуска воспитанников, достигающих в течение календарного года полных 6 лет, и прошедших программу предшкольной подготовки в ДО (кроме детей с ограниченными возможностями согласно соответствующих рекомендаций психолого-медико-педагогической консультации);

6) отказа услугополучателя от дальнейшего использования ваучера.»;
приложение 6 к Алгоритму изложить в следующей редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

в приложении 2 к указанному приказу:

строку, порядковый номер 5, изложить в следующей редакции:

«

5	Отчет о результатах проведенного Пилотного проекта	до 1 января 2026 года	Аналитическая справка о результатах проведенного Пилотного проекта	АО «Финансовый центр»
---	--	-----------------------	--	-----------------------

»;

приложение 3 к указанному приказу изложить в следующей редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Департаменту дошкольного образования Министерства просвещения Республики Казахстан (Адамова М.Е.) обеспечить методологическое сопровождение Пилотного проекта и довести настоящий приказ до сведения местных исполнительных органов.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра просвещения Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Должность

ФИО